



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK
ZBERNÝ DVOR BELADICE

Platný od: 01.09.2021

Vypracoval: PhDr. Mário Žáčik, starosta obce

.....
podpis s a pečiatka

1. Názov prevádzky a prevádzkovateľ zariadenia:

Názov prevádzky: Obec Beladice

zastúpená starostom obce PhDr. Máriom Žáčikom

Sídlo: Gaštanová 167/1, 951 75 Beladice

Prevádzkový čas:

Letné obdobie 1.4. – 31.10.: každú stredu: 08,00 – 17,00 hod.

každú prvú sobotu v mesiaci: 8,00 – 12,00 hod.

Zimné obdobie: 1.11. – 31.3.: každú stredu: 08,00 – 17,00 hod.

každú prvú sobotu v mesiaci: 9,00 – 11,00 hod.

Pracovník zodpovedný za prevádzku zberného dvora: pracovník určený starostom obce

Telefonický kontakt: 037/6330 227

2. Technický opis zariadenia:

Zberný dvor sa nachádza v obci Beladice, na parcele č. 4/26, 4/1, 4/3, 4/10, 4/12, 4/13, k.u. Veľké Chrašťany, obec Beladice, za kaštieľom v miestnej časti Veľké Chrašťany, ktorá je vo vlastníctve Obce Beladice a slúži na zabezpečenie realizácie cieľov a povinností odpadového hospodárstva obce v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zberný dvor sa skladá zo spevnenej plochy a areálovej komunikácie, oplotenia areálu, uzamykateľnej vstupnej brány, mostovej váhy, úložného priestoru na zhromažďovanie odpadu a administratívnych priestorov.

Zberný dvor je označený informačnou tabuľou viditeľnou z verejného priestranstva, na ktorej sú uvedené nasledujúce údaje:

- názov prevádzky,
- prevádzkovateľ,
- prevádzkový čas,
- zoznam druhov odpadov, ktoré možno na zbernom dvore umiestniť,
- meno a priezvisko zodpovednej osoby za prevádzku a telefonický kontakt.

V areáli zberného dvora sú odpady zhromažďované v riadne označených veľkokapacitných kontajneroch oddelene podľa druhu odpadu, prípadne v jednotlivých kójach určených na jednotlivé druhy odpadov do času ich odvozu na ich zhodnotenie alebo zneškodnenie.

V zbernom dvore sa bude nachádzať minimálne nasledovné vybavenie určené na zber jednotlivých separovaných zložiek komunálneho odpadu: Kolesový traktor - 1 ks, Čelný nakladač - 1 ks, Vlečka za traktor – 1 ks, Traktorový nosič kontajnerov ramenový – 1 ks.

3. Organizačné a technické zabezpečenie prevádzky a ochrany zberného dvora**Organizačné zabezpečenie prevádzky zberného dvora:**

- Zberný dvor je určený na uloženie odpadu pre fyzické osoby obce Beladice, ktoré majú trvalý alebo prechodný pobyt, prípadne vlastní v obci Beladice nehnuteľnosť. Odovzdanie oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu na zbernom dvore osobou ako je učené v tomto poriadku je spoplatnené v zmysle aktuálneho cenníka. Osoba sa musí pri odovzdaní odpadu preukázať

identifikačným dokladom preukazujúcim trvalý alebo prechodný pobyt v obci Beladice, prípadne listom vlastníctva dokazujúcim vlastníctvom nehnuteľnosti v obci Beladice.

- Odovzdanie oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu na zbernom dvore **inou** osobou (fyzickou s trvalým pobytom mimo obce Beladice či právnickou osobou so sídlom v obci Beladice či mimo obce Beladice) ako je učené v tomto poriadku je spoplatnené v zmysle aktuálneho cenníka, ktorý je súčasťou tohto prevádzkového poriadku.
- Na zbernom dvore môže byť odovzdaný len odpad uvedený v tomto prevádzkovom poriadku.
- Množstvo a druh dovážaného odpadu je zisťované pri vstupe do areálu zberného dvora pomocou kalibrovannej mostovej váhy spĺňajúce normy STN.
- Vstup do areálu zberného dvora je povolený výlučne počas prevádzkového času zberného dvora uvedeného na informačnej tabuli a za prítomnosti zodpovedného pracovníka zberného dvora.
- Za vstup do areálu zberného dvora zodpovedá zamestnanec zodpovedný za jeho prevádzku.
- Na zbernom dvore sú zavedené protipožiarne opatrenia.
- Zber a zhromažďovanie odpadov slúži výlučne pre občanov obce Beladice, ktorí majú riadne uhradený poplatok za odvoz a zneškodnenie komunálneho odpadu za predchádzajúce daňové obdobia.

Pracovník zberného dvora zabezpečuje nasledovné činnosti:

- Overí totožnosť osoby odovzdávajúcej vytriedené zložky komunálneho odpadu, zodpovedá za jeho uloženie, organizuje v prevádzke rozmiestnenie kontajnerov, po vykonaní vstupnej kontroly určí dovozcovi priestor na uloženie vytriedených zložiek.
- Skontroluje druh a množstvo dovezeného vytriedeného odpadu.
- Má právo odmietnuť uloženie zmesového komunálneho odpadu (nevytriedeného) a druhy odpadov, ktoré nie sú schválené týmto prevádzkovým poriadkom.
- Udržiava poriadok v areáli zberného dvora a zabezpečuje, aby nedošlo k zmiešaniu zložiek vytriedeného odpadu.
- Zabezpečuje prevádzku zberného dvora takým spôsobom, aby nedošlo k znečisteniu životného prostredia a úniku nebezpečných rizikových látok.
- Odovzdaný vytriedený odpad zhromažďuje oddelene do jednotlivých kójí presne určených a označených sa daný odpad.
- Po naplnení kontajnerov bude vytriedený odpad pripravený na odvoz zazmluvnenou spoločnosťou, ktorá má oprávnenie nakladať s odpadom.
- Pracovník zberného dvora je povinný viesť evidenciu a dokumentáciu o odpadoch a prevádzkovú dokumentáciu zariadenia.
- Starosta obce pravidelne na kvartálnej báze informuje o množstve odobratého odpadu.

Vstup na zberný dvor a podmienky prevzatia odpadu

Pri dovoze na zberný dvor je obyvateľ povinný prihlásiť sa u zodpovedného pracovníka a riadiť sa pokynmi obsluhy zberného dvora.

- Obyvateľ je povinný preukázať sa platným občianskym preukazom prevádzkovateľovi zberného dvora a identifikovať sa. Ak odmietne nebude vpustený do areálu zberného dvora.
- Na vjazd do areálu zberného dvora môže návštevník použiť akékoľvek motorové vozidlo (kategória vozidla do N2) s celkovou hmotnosťou do 30 t.

- Pri použití motorového vozidla je povinný dodržať maximálnu rýchlosť 5 km/h. Vjazd na zberný dvor je povolený výlučne v čase prevádzky.
- Návštevník je povinný rešpektovať kapacitné a priestorové možnosti zberného dvora.
- Prísne sa zakazuje vstup návštevníka na zberný dvor, ktorý je preukázateľne pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných a psychotropných látok.
- Dovezený a prebratý odpad ukladá návštevník samostatne na základe pokynov zamestnanca na ním určené miesto. Návštevník zberného dvora je oprávnený zdržiavať sa v priestoroch zberného dvora výlučne v čase potrebnom na dovezenie a uloženie dovezeného odpadu.
- Návštevník zberného dvora je povinný dodržiavať všetky upozornenia zamestnancov zberného dvora. V prípade, že návštevník zberného dvora nedodrží upozornenia zamestnancov zberného dvora a bezpečnostné predpisy zberného dvora, obec Beladice, ako prevádzkovateľ zberného dvora nezodpovedá za prípadné škody, ktoré môžu vzniknúť návštevníkovi alebo na jeho majetku pri pohybe v priestoroch zberného dvora.
- Návštevníkom sa prísne zakazuje rozoberať a vynášať akékoľvek odpady alebo iné predmety uložené na zbernom dvore.
- Celý objekt zberného dvora je monitorovaný bezpečnostným kamerovým systémom.
- Obec Beladice si vyhradzuje právo neprijať odpad, ktorý je na základe vizuálneho vyhodnotenia zamestnanca zberného dvora:
 - a. silne znečistený,
 - b. obsahuje nebezpečné chemické látky,
 - c. obsahuje látky a materiály, ktoré nie je možné ukladať na zbernom dvore,
 - d. v množstve prekračujúcom povolené množstvo,
 - e. prinesený nedôveryhodnou osobou, u ktorej existuje podozrenie, že nie je pôvodcom odpadu,
 - f. nevyhovuje podmienkam prevádzkového poriadku zberného dvora.

4. Podmienky bezpečnosti práce pri prevádzke zberného dvora

- Každá činnosť vykonávaná na zbernom dvore sa musí riadiť pokynmi zodpovedného pracovníka. Na zbernom dvore musí byť viditeľne umiestnený prevádzkový poriadok a všetci pracovníci s ním musia byť preukázateľne oboznámení.
- Na zbernom dvore je prísne zakázané požívať alkoholické nápoje, omamné a psychotropné látky, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvňovať pozornosť a reakciu pracovníkov.
- Všetci pracovníci zberného dvora musia byť poučení o platných predpisoch v oblasti bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, obsah poučenia musí byť taktiež zameraný na podmienky práce s vytriedenými zložkami odpadu.
- Pracovníci zberného dvora musia dodržiavať tieto pravidlá:
 - a. do zberného dvora platí prísny zákaz vstupu všetkým nepovolaným osobám,
 - b. pracovníci zberného dvora sú povinní dodržiavať základné hygienické pravidlá, pri práci nejesť a nepiť, nefajčiť,
 - c. pri práci sú pracovníci povinní používať ochranné pracovné pomôcky podľa povahy práce, ktorú vykonávajú,

- d. na zbernom dvore je prísne zakázané narábať s otvoreným ohňom a spaľovať odpady. V prípade samovznietenia odpadu sú pracovníci povinní zabezpečiť jeho uhasenie, každý prípad zisteného požiaru musí byť zaevidovaný,
- e. oplotenie areálu zberného dvora musí zamedziť prístupu nepovolaných osôb a zvierat do areálu a zamedziť šíreniu odpadov vplyvom vetra.

-Pracovníci zodpovední za prevádzkovanie zberného dvora sú oboznámení a preškolení v zmysle aktuálnych predpisov BOZP.

5. Povinnosti pri obsluhu a údržbe zariadenia

- Pracovníci zberného dvora sú preškolení a poučení na obsluhu zariadení zberného dvora na prevádzkovanie zberného dvora.
- Je potrebné zabezpečovať pravidelné čistenie ciest a príľahlých priestorov.
- Je nevyhnutné používať predpísané ochranné prostriedky a dodržiavať pravidlá bezpečnosti pri práci.
- O hospodárení na zbernom dvore sa vedie evidencia a záznamy ako je uvedené v prevádzkovom poriadku.

6. Opatrenia pre prípad havárie

Pod pojmom havária sa všeobecne rozumie mimoriadna udalosť spôsobená ľudskou činnosťou alebo živelnou pohromou, čiastočne alebo úplne neovládaná, časovo a priestorovo ohraničená, ktorá má nepriaznivý dopad na život a zdravie ľudí, životné prostredie a na hospodárstvo. Havária je aj každá situácia, pri ktorej dôjde k nežiaducemu úniku nebezpečných látok mimo prevádzkový alebo manipulačný priestor. Za haváriu sa považuje aj prípadné ohrozenie kvality podzemných a povrchových vôd ropnými látkami, chemickými látkami alebo látkami ohrozujúcimi zdravie obyvateľstva, ako aj kontaminácia zeminy.

Podľa rozsahu sa havárie delia na:

- havárie zneškodňované v areáli prevádzky bez vonkajšieho zásahu,
- havárie zneškodňované v areáli prevádzky s vonkajším zásahom.

Prostriedky na likvidáciu havárie musia byť vyčlenené, označené a uložené vo vyhradenom priestore.

Prostriedky na likvidáciu havárie sú:

- plechové sudy, uzatvárateľný plastový sud,
- vedro, lopata, metla
- sekera, kladivo,
- sorpčný materiál – piesok, perlit, piliny
- ručné hasiace prístroje,
- materiál na upchávku, napr. textilný materiál, ochranné rukavice, ochranné rúšky a plášť. Ako

havarijný stav možno na danej prevádzke kvalifikovať:

- únik nebezpečnej látky v zariadení,
- požiar v zariadení. V prípade vzniku havárie zodpovednosť za postup pri riešení preberá zodpovedný pracovník prevádzky:

pracovník určený starostom obce, telef. kontakt: 037/6330 227

Postup pri vzniku požiaru:

Malý požiar okamžite uhasiť ručným hasiacim prístrojom. Odstrániť horľavý materiál z dosahu uhaseného požiaru a vzniknutú situáciu ihneď ohlásiť. Požiar veľkého rozsahu je potrebné okamžite ohlásiť záchranným zložkám a starostovi obce a ďalej sa riadiť podľa pokynov.

Postup pri úniku nebezpečnej látky:

Pri zaregistrovaní úniku nebezpečnej látky zabrániť jej ďalšiemu úniku a uniknuté množstvo okamžite odstrániť použitím sorpčného materiálu (piesok, perlit, piliny), ktorý je treba uložiť pomocou metly a lopaty do samostatnej riadne označenej nádoby. Obsah nádoby je potrebné zneškodniť primeraným spôsobom v súlade s príslušným právnym predpisom.

V prípade zloženia nepovoleného druhu nebezpečného odpadu sú pracovníci zariadenia zodpovední za jeho odstránenie. Je potrebné odstrániť aj časť odpadu a zeminy, ktorá je takýmto odpadom kontaminovaná. Tekutý odpad je potrebné odstrániť absorpčným materiálom. Obdobne treba postupovať v prípade vytečenia pohonných hmôt alebo mazadiel z vozidiel alebo mechanizmov a dovezeného odpadu.

Postup pri vzniku požiaru.

Malý požiar okamžite uhasiť ručným hasiacim prístrojom. Odstrániť horľavý materiál z dosahu uhaseného požiaru a vzniknutú situáciu ihneď ohlásiť. Požiar veľkého rozsahu je potrebné okamžite ohlásiť záchranným zložkám a starostovi obce a ďalej sa riadiť podľa pokynov.

Základné telefonické spojenia:

Záchranná služba 112, 155

Polícia 112, 158

Hasičský záchranný zbor 112, 150

Starosta obce – PhDr. Mário Žáčik, 0905 514 083

7. Určenie a podmienky uskladnenia

Na zbernom dvore je možné odovzdať len tieto druhy odpadov:

Biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad vrátane odpadu z cintorínov – umiestňuje sa na miesto určené na tento druh odpadu. Patrí sem: burina, kvety, tráva, lístie, drevený odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, pozberové zvyšky z pestovania, piliny, drevná štiepka, hobliny, pne a pod.

Drobný stavebný odpad – (ďalej tiež „DSO zmiešaný stavebný odpad zo stavebných úprav, udržiavacích a rekonštrukčných prác vykonávaných fyzickou osobou. Ak fyzická osoba vyprodukuje väčší objem takéhoto odpadu (to znamená viac ako 1m³ ročne) nepovažuje sa toto množstvo za DSO. Odvoz sa v tomto prípade realizuje buď prostredníctvom veľkokapacitných kontajnerov na náklady pôvodcu. Patria sem zmesi betónu, tehly, obkladačky, omietka, dlaždice, keramika a pod v rozmere max. do 30 x 30 x 30 cm a do hmotnosti 15 kg. Betónová suť nesmie obsahovať nebezpečný odpad zo stavieb, ako je napr. azbestová krytina, azbestové kanalizačné rúry a pod. Odpad je možné uložiť na zberný dvor na vopred určené miesto.

Poplatok za DSO uhrádza poplatník v hotovosti v pokladni Obecného úradu počas stránkových hodín na základe potvrdenia vydaného pracovníkom zberného dvora. Poplatok zaplatí vo výške odovzdaného množstva DSO a stanovenej sadzby, čiže za skutočne odovzdané množstvo odpadu. V

priebehu zdaňovacieho obdobia môže teda poplatník platiť za vývoz DSO viackrát – pri každom odovzdaní DSO na zbernom dvore. Výška poplatku je učená podľa aktuálneho cenníka.

Objemný odpad – komunálny odpad, ktorý svojimi rozmermi nie je možné uložiť do klasickej zbernej nádoby na komunálny odpad v domácnosti. Vždy, ak je to možné, musí byť objemný odpad rozobraný na menšie kusy resp. časti. Patria sem: nábytky, staré okná (len rámy), dvere, nádoby a pod. Odpad musí byť očistený od iných častí odpadu na aký je zberný dvor učený.

Jedlé tuky a oleje – zberná nádoba, do ktorej možno umiestňovať oleje a usadeniny z fritéz. Oleje a tuky sa odovzdávajú v plastových fľašiach s funkčným uzáverom, ktoré si občania zabezpečujú samostatne. Tieto fľaše sa vkladajú do špeciálneho kontajnera, ktorý je určený na tento druh odpadu. Jedlé oleje a tuky sa vo fľašiach odovzdávajú na obecnom úrade.

Šatstvo a textilie – Tento druh odpadu nesmie byť znečistený olejmi, farbami a inými chemickými látkami a pod. Patria sem: čisté a suché šatstvo (všetky druhy odevov, prikrývky, deky, posteľná bielizeň), topánky (topánky iba v pároch, nezničené), doplnky k oblečeniu (čiapky, šále a pod.)

8. Zoznam druhov odpadov, na ktorý zber je prevádzkovateľ oprávnený

Druh odpadu, Názov odpadu, Kategória odpadu

20 01 10 Šatstvo O - ostatný

20 01 11 Textilie O - ostatný

20 01 25 Jedlé tuky a oleje O - ostatný

20 02 01 Biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov O - ostatný

20 03 07 Objemný odpad O - ostatný

20 03 08 Drobný stavebný odpad O – ostatný

Na zberný dvor je zakázané ukladať:

- papier, lepenka,
- sklo,
- viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky (kompozity na báze lepenky),
- zmesový komunálny odpad, tento si občania ukladajú do vlastných zberných nádob umiestnených v domácnostiach,
- odpad s obsahom škodlivín,
- použité batérie a akumulátory,
- veterinárne a humánne lieky a zdravotnícke pomôcky,
- elektroodpad,
- pneumatiky,
- azbest,
- motorový olej, naftu a iné pohonné látky,
- stavebný materiál ako sú kvadre z porfixu, ytong, silka, multipor
- nerozobratý nábytok,
- drevo obsahujúce nebezpečné látky,

- uhynuté zvieratá a iný biologický odpad,
- chemické látky, zmesi, farby, lepidlá, laky a pod.
- odpad zo zdravotníckych a sociálnych zariadení,
- biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad.

9. Cenník

Pre fyzické osoby, ktoré majú v obci Beladice trvalý alebo prechodný pobyt, prípadne vlastnia v obci nehnuteľnosť:

20 01 10 Šatstvo	0	eur/kg
20 01 11 Textílie	0	eur/kg
20 01 25 Jedlé tuky a oleje	0	eur/kg
20 02 01 Biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov	0	eur/kg
20 03 07 Objemný odpad	0	eur/kg
20 03 08 Drobný stavebný odpad	0,040	eur/kg

Pre fyzické osoby, ktoré nemajú v obci Beladice trvalý alebo prechodný pobyt:

20 01 10 Šatstvo	0	eur/kg
20 01 11 Textílie	0	eur/kg
20 01 25 Jedlé tuky a oleje	0	eur/kg
20 02 01 Biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov	0	eur/kg
20 03 07 Objemný odpad	0	eur/kg
20 03 08 Drobný stavebný odpad	0,060	eur/kg

Pre podnikateľov a právnické osoby, so sídlo v obci Beladice:

20 01 10 Šatstvo	0	eur/kg
20 01 11 Textílie	0	eur/kg
20 01 25 Jedlé tuky a oleje	0	eur/kg
20 02 01 Biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov	0	eur/kg
20 03 07 Objemný odpad	0	eur/kg
20 03 08 Drobný stavebný odpad	0,060	eur/kg

Pre podnikateľov a právnické osoby, so sídlo mimo obce Beladice:

20 01 10 Šatstvo	0	eur/kg
20 01 11 Textílie	0	eur/kg
20 01 25 Jedlé tuky a oleje	0	eur/kg
20 02 01 Biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov	0	eur/kg
20 03 07 Objemný odpad	0	eur/kg
20 03 08 Drobný stavebný odpad	0,080	eur/kg

10. Evidencia odpadov

Evidencia odpadov prijatých na zberný dvor a odovzdaných na zhodnotenie alebo zneškodnenie sa vedie prostredníctvom prevádzkového denníka, do ktorého sa zaznamenávajú nasledujúce údaje:

- dátum,
- mená zamestnancov zodpovedných za prevádzku zariadenia v uvedený deň,
- množstvo a druhy odpadov prijatých na zberný dvor,
- meno a adresa pôvodcu odpadu,
- o prevádzkových poruchách a haváriách a spôsobe ich odstránenia,
- o vykonaných údržbách a opravách zariadenia,
- o vykonaných školeniach a kontrolách.

11. Výkon vstupnej kontroly a spôsob ukladania vytriedeného odpad

V zariadení na zber vytriedených zložiek odpadu zabezpečuje vizuálnu vstupnú kontrolu pracovník zberného dvora, ktorý posúdi, či sa v odpade nenachádza prímes znečisťujúcich látok alebo druh odpadu, ktorý nie je v zmysle prevádzkového poriadku možné zbierať a ukladať na zbernom dvore.

Na zbernom dvore nie je možné ukladať odpady, ktorých zber nie je povolený!

Zakazuje sa prebrať odpad s podozrením na infekčné vlastnosti!

Tento prevádzkový poriadok schválilo Obecné zastupiteľstvo obce Beladice dňa 25.08.2021 uznesením č. 287/2021 a nadobúda účinnosť 01.09.2021.